

FONDAZIONE “Moroni – Antonini - Morganti”
- OSTRAS -

Seduta del 21.11.2018

VERBALE

PRESENTI

PARADISI RAIMONDO	Presidente
VITALI ROLANDO	Vice Presidente
PELONI ROSANNA	Consigliere
FULIGNI MARTINA	Consigliere
PANNI GRAZIANO	Consigliere

ASSENTI

Il Consiglio inizia alle ore 18:00 e termina alle ore 20:00.

Il Consiglio conviene di rinviare la lettura e l'approvazione del Verbale della seduta del 13.09.2018.

COMUNICAZIONI:

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito all'incontro con il Coordinatore d'Ambito, Dott. Maurizio Mandolini, tenutosi in data 20.09.2018.

Il Presidente ricorda come il Dott. Mandolini, con propria nota del 29.08.2018, assunta al Protocollo della Fondazione al n. 613-18, avesse, di fatto, quasi escluso che la Fondazione potesse conseguire nuovi p.l. R3 (Residenza Protetta per Anziani) / R3D (Residenza Protetta per Anziani con demenze) e/o la conversione di p.l. R3 già autorizzati in p.l. R3D senza procedere, preliminarmente e compiutamente, all'ampliamento / ristrutturazione dei locali a disposizione.

Il Presidente segnala come, al contrario, nel corso dell'incontro del 20.09.2018, il Coordinatore d'Ambito si sia reso disponibile a considerare la possibilità di estendere l'attuale autorizzazione all'esercizio di Casa di Riposo, indipendentemente dalla realizzazione degli interventi strutturali di cui sopra.

Il Consiglio prende atto dell'occasione come sopra prospettata e conviene di invitare il Presidente a procedere a formulare all'Ambito Territoriale Sociale n. 8, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'ancora vigente Regolamento Regionale 8.03.2004 n. 1, domanda per il rilascio

dell'autorizzazione all'attivazione ed all'esercizio di n. 25 (venticinque) ulteriori posti-letto di Casa di Riposo

Il Segretario, Dott. Alessandro Maurizi, comunica di aver provveduto, in ottemperanza all'incarico ricevuto con deliberazione di questo Consiglio di Amministrazione n. 17-18 del 13.09.2018, ed in conformità a quanto disposto della lettera *a*) del comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., all'affidamento diretto dei lavori edili previsti dal progetto esecutivo per la *“Demolizione e ricostruzione del muro di sostegno che delimita, sul lato Sud / Est (confine Brutti), la proprietà (...)”* della Fondazione *“Moroni - Antonini - Morganti”* (Protocollo n. 635-18 del 10.09.2018).

Il Segretario informa il Consiglio che, ad esito di una fase consultiva che ha coinvolto, altresì, le ditte FRANCINELLA ENRICO s.r.l. (P.I. 01546510429) ed ACCATTOLI GIUSEPPE (P.I. 02356960423), l'incarico è stato conferito alla ditta COPACO Evolution s.r.l. (P.I. 03773980614) che, con preventivo assunto al Protocollo della Fondazione al n. 704-18 del 4.10.2018, ha proposto un ribasso del 7,20% (sette virgola venti) rispetto al prezzo base di 35.316,12 (Euro trentacinquemilatrecentosedici/12).

Il Segretario comunica, pertanto, che si è provveduto ad affidare i lavori alla ditta COPACO Evolution s.r.l. (P.I. 03773980614) al prezzo di € 32.773,35 (Euro trentaduemilasettecentosettantatre/35) oltre oneri per la sicurezza inclusi (€ 772,92), oneri speciali per la sicurezza (€ 963,00) ed I.V.A. come per legge

Il Presidente propone al Consiglio affidare, ai sensi e per gli effetti della lettera *a*) del comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., alla ditta Manzoni Group s.r.l. (P.I. 01211970429), la fornitura delle seguenti attrezzature, necessarie al rinnovamento operativo del Servizio di Cucina della Casa di Riposo / Residenza Protetta:

- n. 1 lava-utensili a caricamento frontale, marca Electrolux, cod. 503025;
- n. 1 lavastoviglie a capottina marca Electrolux, cod. 505105;
- n. 1 tavolo di prelavaggio per capottine con vasca da 1200 mm, marca Electrolux, cod. BHHPTB12R / 505105;
- n. 2 ripiani inf. tavolo lavastoviglie 1200 mm, marca Electrolux, cod. BHHUS12 / 865308;
- n. 1 gruppo doccia di prelavaggio monoforo, marca Electrolux, cod. DWAC04 / 855315;
- n. 1 tavolo serv. lavastoviglie carico / scarico da 1200 mm, marca Electrolux, cod. BHHLU12 / 865303;
- n. 1 cucina gas 4 fuochi con forno gas 800 mm, marca Electrolux, cod. 391005;
- n. 1 tuttapietra a gas, 2 fuochi, con forno ed armadio, marca Electrolux, cod. 391021;
- n. 1 cuoci-pasta a gas 1 vasca da 40 lt., marca Electrolux, cod. 391111;
- n. 3 cestelli per cuoci-pasta, marca Electrolux, cod. 9AC38;
- n. 1 lavatrice professionale 8 kg, marca Electrolux, modello *My Pro*.

Il Presidente sottolinea che con il rinnovamento delle attrezzature sarà possibile conseguire non soltanto un miglioramento dell'operatività del Servizio di Cucina, con la riduzione dei tempi di cottura delle pietanze e di lavaggio delle stoviglie, ma anche, e soprattutto, una riduzione dei rischi connessi allo svolgimento di alcuni processi resi pericolosi dall'obsolescenza delle attrezzature attualmente utilizzate.

Il Presidente porta l'esempio della preparazione della pasta per cui l'adozione dell'apposito strumento eviterà la movimentazione di pesanti pentole di acqua bollente, con tutto ciò che di positivo ne potrà derivare in termini di innalzamento dei livelli di sicurezza per gli operatori impiegati.

Il Presidente sottolinea la professionalità della ditta individuata, Manzoni Group s.r.l. (P.I. 01211970429), e della concorrenzialità del prezzo complessivamente proposto, pari ad € 17.717,00 (Euro diciassettemiladiciassette/00) oltre I.V.A.

Il Consiglio conviene con le ragioni sottese all'opportunità di rinnovare le attrezzature della Cucina della Casa di Riposo / Residenza Protetta ed affida al Presidente il compito di procedere all'affidamento diretto della fornitura, come sopra dettagliata, alla ditta Manzoni Group s.r.l. (P.I. 01211970429), al prezzo indicato di € 17.717,00 (Euro diciassettemiladiciassette/00) oltre I.V.A.

Il Segretario, Dott. Alessandro Maurizi, informa il Consiglio della situazione debitoria riferibile al Sig. Piccinini Lorenzo nella propria qualità di erede dei Sig.ri Luzi Aldesina, ospite della Casa di Riposo / Residenza Protetta nel periodo 29.12.2016 - 14.04.2018, e Piccinini Riccardo, ospite della Casa di Riposo / Residenza Protetta nel periodo 17.01.2017 - 3.08.2018.

Il Segretario sottolinea che i numerosi contatti intervenuti con il Sig. Piccinini sono risultati infruttuosi e, da ultimo, anche le intimazioni di pagamento trasmesse a mezzo lettere raccomandate del 23.10.2018 (Protocolli della Fondazione nn. 749-18 e 750-18) non hanno sortito effetti di sorta.

Il Segretario comunica che il credito complessivamente vantato dalla Fondazione nei confronti degli eredi dei Sig.ri Luzi Aldesina e Piccinini Riccardo, per rette di ospitalità non versate, è pari ad € 12.051,63 (Euro dodicimilacinquantuno/63).

Il Consiglio prende atto di quanto relazionato e dà mandato al Segretario, Dott. Alessandro Maurizi, di investire della vicenda il legale della Fondazione, Avv. Manola Micci, affinché proceda ad esperire, nei confronti del Sig. Piccinini Lorenzo, le azioni esecutive funzionali alla tutela delle ragioni creditore della Fondazione.

Il Presidente comunica al Consiglio che la rimodulazione dei piani di lavoro intervenuta in occasione dell'introduzione dell'assistenza infermieristica h24 ha comportato la ri-assegnazione della mansione della pulizia / sanificazione del carrello del vitto al Servizio di Cucina della Casa di Riposo / Residenza Protetta.

Il Presidente ricorda, infatti, che tale attività era svolta, successivamente alla distribuzione e somministrazione del pranzo, dall'operatore socio-sanitario incaricato del turno mattutino c.d.

O.S.S. I.V.; turno che, nell'ambito della ri-organizzazione tracciata con l'adozione della deliberazione di questo Consiglio n. 16-18 del 10.09.2018, non è più stato previsto.

Il Presidente segnala, tuttavia, che tale ri-assegnazione finisce, di fatto, con l'aggravare il turno di cucina h 7 - 13, con la concreta possibilità che gli operatori chiamati a prestare tale servizio siano costretti a prolungare il proprio orario di lavoro per adempiere compiutamente al piano di lavoro.

Il Presidente informa il Consiglio che, per tale ultima ragione, ha ritenuto opportuno consultare le dipendenti addette al Servizio di Cucina della Casa di Riposo / Residenza Protetta le quali hanno comunicato l'unanime volontà che tali eventuali eccedenze d'orario possano confluire in una banca-ore individuale da utilizzare liberamente, fatte salve, comunque, le prioritarie esigenze del servizio.

Il Presidente comunica al Consiglio di aver accolto tale ultima richiesta e, data l'urgenza dettata dall'implementazione della nuova organizzazione a valere dal 1.10.2018, di aver convenuto con le dipendenti uno specifico accordo per la costituzione di tale banca-ore individuale.

Il Presidente informa il Consiglio che tale accordo, sottoscritto in uno con le dipendenti Sig.re Stefania Alessandroni, Maria Luisa Argentati, Rina Galli e Giuseppina Pacenti, avrà validità fino al 30.06.2019.

Il Consiglio prende atto di quanto relazionato e, condividendo le ragioni di opportunità ed urgenza, conviene di ratificare, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto della Fondazione, tutto quanto operato dal Presidente al fine dell'attivazione di una banca-ore individuale per le dipendenti della Fondazione assegnate al Servizio di Cucina della Casa di Riposo / Residenza Protetta.

Il Presidente raccoglie il cordoglio di tutta la comunità della Casa di Riposo / Residenza Protetta per la prematura ed improvvisa scomparsa del dipendente Sig. Peppino Villanova; in segno di riconoscenza per gli anni di fedele servizio propone che la Fondazione si faccia carico delle spese funebri.

Il Consiglio conviene con la proposta del Presidente.

O.d.G. - DECISIONI ASSUNTE:

- 1) Proposta di delibera n. 20 del 20.11.2018: **“Unità di operaio generico a tempo determinato e part-time X.E. - Proroga - Ratifica”**

Il Consiglio conviene di ratificare, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto della Fondazione *“Moroni - Antonini - Morganti”*, la proroga all'8.10.2019 del rapporto di lavoro del Sig. Xheka Ervis, disposta dal Presidente in data 8.10.2018

Il Consiglio dà atto che tale proroga, assunta al Protocollo della Fondazione al n. 728-18 del 18.10.2018, non modifica il monte orario, pari a n. 20 (venti/00) ore settimanali, e l'inquadramento contrattuale, al livello VI del CCNL *Uneba*, del Sig. Xheka

Il Consiglio condivide le ragioni di opportunità sottese all'operato del Presidente e riconosce l'impatto decisivo di tale scelta che ha permesso, quanto meno, di arginare la grave lacuna derivante dalla scomparsa del dipendente Sig. Peppino Villanova

Il Consiglio conferma la propria positiva valutazione circa l'idoneità del Sig. Xheka a realizzare il piano di interventi di manutenzione ordinaria finalizzato, attraverso la realizzazione di piccole opere murarie e di tinteggiatura, al ripristino del decoro di alcune camere e di alcuni spazi comuni della Casa di Riposo / Residenza Protetta

Il Consiglio dà, inoltre, atto dell'idoneità del Sig. Xheka ad assumere su di sé, compatibilmente alla poca esperienza maturata ed al limitato monte orario settimanale, sotto la supervisione e la direzione di questo stesso Consiglio e delle figure apicali della struttura organizzativa della Fondazione, alcune delle mansioni precedentemente svolte dal Sig. Villanova

Il Consiglio dà atto che, dalla proroga all'8.10.2019 del rapporto di lavoro del Sig. Xheka Ervis, deriverà una spesa pari ad € 14.000,00 (Euro quattordicimila/00) ca. che troverà imputazione nel conto *Costo del personale dipendente* del Bilancio Consuntivo della Fondazione

Proposta approvata all'unanimità dei presenti

2) Proposta di delibera n. 21 del 20.11.2018: **“Somministrazione temporanea di lavoro - n. 1 unità operaio generico - Affidamento servizio - Ratifica e proroga contratto”**

Il Consiglio dà atto della necessità di provvedere ad una riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della Fondazione *“Moroni - Antonini - Morganti”*

Il Consiglio dà atto che tale riorganizzazione debba necessariamente essere preceduta da approfondimenti e riflessioni che richiedono tempistiche incompatibili con l'urgenza di assicurare l'operatività quotidiana del servizio medesimo

Il Consiglio dà atto che la riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della Fondazione non può prescindere dall'individuazione di figure professionali capaci ed affidabili, anche attraverso forme di sperimentazioni sul campo

Il Consiglio conviene, pertanto di rinviare ogni decisione in merito ad una riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della Fondazione *“Moroni - Antonini - Morganti”*

Il Consiglio dà atto che lo strumento della somministrazione lavoro rappresenta, nel caso di specie, un'utile soluzione in quanto permette, al contempo, di avere a disposizione risorse operative nell'immediato e di sperimentare figure professionali che possano eventualmente essere coinvolte nel futuro progetto di riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della

Fondazione, senza i vincoli e le aspettative inevitabilmente connesse ad un'assunzione con contratto di lavoro subordinato

Il Consiglio conferma di aver condiviso l'individuazione, tra le candidature pervenute spontaneamente presso gli Uffici della Fondazione per il ruolo di addetto al Servizio di Manutenzione della Casa di Riposo / Residenza Protetta, il profilo del Sig. Bushi Llukan

Il Consiglio conferma il giudizio, già espresso informalmente, circa la ritenuta idoneità del Sig. Bushi Llukan ad essere sperimentato nel ruolo di addetto al Servizio di Manutenzione della Casa di Riposo / Residenza Protetta e, di conseguenza, ad essere affiancato al dipendente Sig. Xheka Ervis nello svolgimento delle mansioni demandate a tale servizio nelle more del processo di riorganizzazione

Il Consiglio ratifica, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto della Fondazione "Moroni - Antonini - Morganti", tutto quanto operato e disposto dal Presidente ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi della lettera a) del comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., alla società Gi Group S.p.A. (P.I. 11629770154) del servizio di somministrazione temporanea, per il periodo 12.11.2018 - 24.11.2018, di una risorsa di operaio generico, individuata nel Sig. Bushi Llukan, per n. 38 (trentotto) ore settimanali e con inquadramento al livello VI del CCNL *Uneba*, alla tariffa oraria di € 15,80 (Euro quindici/80)

Il Consiglio dà atto che, dall'affidamento di tale servizio di somministrazione lavoro, deriverà una spesa stimata in € 1.200,80 (Euro milleduecento/80) che troverà imputazione nel conto *Altri Servizi Diversi* del Bilancio Consuntivo della Fondazione

Il Consiglio dispone che, nelle more del processo di riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della Casa di Riposo / Residenza Protetta, gli operai generici Sig.ri Bushi Llukan e Xheka Ervis svolgano le mansioni ed i compiti demandati, sotto la supervisione e la direzione di questo medesimo Consiglio di Amministrazione e del Segretario della Fondazione, Dott. Alessandro Maurizi

Il Consiglio conviene che la durata del contratto di somministrazione temporanea di lavoro stipulato con la società Gi Group S.p.A., avente scadenza il 24.11.2018, risulta troppo breve per poter assumere un giudizio circa l'idoneità del Sig. Bushi ad essere coinvolto nel futuro processo di riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della Fondazione

Il Consiglio dà, pertanto, mandato al Coordinatore Amministrativo, Dott. Alessandro Maurizi, di esercitare la facoltà di proroga del contratto di somministrazione temporanea di lavoro stipulato con la società Gi Group S.p.A. per il prolungamento del servizio, alle medesime condizioni in essere, fino al 22.12.2018

Il Consiglio prende atto che dalla proroga, alle medesime condizioni in essere, per il periodo 25.11.2018 - 22.12.2018, del servizio di somministrazione di lavoro prestato dalla società Gi

Group S.p.A. in virtù del contratto stipulato in data 9.11.2018, deriverà per la Fondazione una spesa stimata in € 2.401,60 (Euro duemilaquattrocentouno/60) che troverà imputazione nel conto *Altri Servizi Diversi* del Bilancio Consuntivo della Fondazione

Proposta approvata all'unanimità dei presenti

3) Proposta di delibera n. 22 del 20.11.2018: **“Introduzione nuova categoria assistenziale - ospite “non-autosufficiente ad alta complessità assistenziale” - Ratifica”**

Il Consiglio condivide le ragioni di opportunità ed urgenza che hanno indotto il Presidente, con proprio provvedimento, assunto al Protocollo della Fondazione n. 766-18 del 31.10.2018, ad introdurre, nella categorizzazione delle persone accolte presso la Casa di Riposo / Residenza Protetta, l'ulteriore fattispecie delle persone *non-autosufficienti ad alta complessità assistenziale*

Il Consiglio ratifica, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto della Fondazione “*Moroni - Antonini - Morganti*”, tutto quanto disposto dal Presidente con il provvedimento Prot. n. 766-18 del 31.10.2018 per l'introduzione della nuova categoria riservata agli ospiti *non-autosufficienti ad alta complessità assistenziale*

Il Consiglio conferma espressamente che, per gli ospiti assegnati a tale nuova categoria, la retta mensile di ospitalità è prevista nella misura di € 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00)

Il Consiglio conferma, inoltre, che l'assegnazione degli ospiti alla nuova categoria riservata alle persone *non-autosufficienti ad alta complessità assistenziale* possa essere disposta esclusivamente nei casi in cui le relative condizioni socio-sanitarie richiedono, sotto l'aspetto qualitativo e/o quantitativo, il dispiego di misure organizzative e/o l'adozione di risorse strumentali ulteriori rispetto ai livelli previsti dalle vigenti normative

Il Consiglio demanda alla figura apicale del Coordinatore di Struttura / Responsabile del Personale il compito di individuare, di volta in volta, le situazioni caratterizzate da tale elevata complessità assistenziale e di darne comunicazione a questo Consiglio di Amministrazione che potrà eventualmente disporre in merito all'assegnazione dell'ospite alla nuova categoria

Il Consiglio ratifica, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto della Fondazione “*Moroni - Antonini - Morganti*”, la decisione del Presidente di provvedere all'assegnazione alla nuova categoria riservata alle persone *non-autosufficienti ad alta complessità assistenziale*, con la conseguente applicazione della retta mensile di ospitalità prevista nella misura di € 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00), per l'ospite attualmente accolto presso la Casa di Riposo / Residenza Protetta e colonizzato da germe multi-resistente *MDR*

Il Consiglio conferma espressamente il compito affidato dal Presidente al Coordinatore Amministrativo, Dott. Alessandro Maurizi, di procedere ad aggiornare la *Carta dei Servizi* della

Casa di Riposo / Residenza Protetta con l'introduzione della nuova categoria assistenziale come sopra prevista

Proposta approvata all'unanimità dei presenti

4) Proposta di delibera n. 23 del 20.11.2018: **“Testamento olografo Antoncecchi Americo - Autorizzazione alla pubblicazione”**

Il Consiglio prende atto che il Sig. Antoncecchi Americo ha depositato presso lo studio del Notaio Dott. Giuseppe Guarracino di Ostra un testamento olografo

Il Consiglio autorizza espressamente il Presidente a procedere alla pubblicazione del testamento olografo del Sig. Antoncecchi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 620 del Codice Civile, presso lo studio del Notaio Dott. Giuseppe Guarracino di Ostra, nelle forme e con le modalità previste dalle normative vigenti

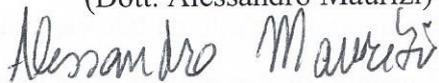
Il Consiglio prende atto che, stante l'importo presuntivo delle spese di pubblicazione, l'affidamento diretto del servizio notarile di pubblicazione del testamento olografo del Sig. Antoncecchi Americo al Dott. Giuseppe Guarracino di Ostra risulta pienamente conforme a quanto previsto dalla lettera a) del comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii.

Il Consiglio dà atto che le spese previste per la pubblicazione del testamento olografo del Sig. Antoncecchi Americo troveranno imputazione nel conto *Consulenze Legali* del Bilancio Consuntivo della Fondazione per l'anno 2018

Proposta approvata all'unanimità dei presenti

Alle ore 20:00 la seduta si conclude

Il Segretario
(Dott. Alessandro Maurizi)



Il Presidente
(Sig. Raimondo Paradisi)

