

**Fondazione "Moroni - Antonini - Morganti"**  
**- Ostra -**

Delibera del Consiglio di Amministrazione

n. 18 del 07-10-20

L'anno duemilaventi, il giorno sette del mese di Ottobre alle ore 18:30, nella sede della Fondazione "Moroni - Antonini - Morganti", convocato a mezzo di avviso scritto, recapitato a domicilio dei singoli membri, si é riunito, per discutere e deliberare sul seguente argomento all'ordine del giorno, il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

---

Panni Graziano	Presidente	P
Bruni Giulio	Consigliere	P
Landi Lorenzo	Consigliere	P
Rossetti Maria Silvia	Consigliere	P
Piaggese Renato	Consigliere	P

---

Nominati n. 5            In carica n. 5            Presenti n. 5    Assenti n. 0.

Assiste il Segretario: Dott. Luigi Barigelli

---

Oggetto: Affidamento dei servizi integrativi socio-sanitario, infermieristico e generali alberghieri - Atto di indirizzo

---

Costatato il numero legale degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare sull'oggetto sopra esposto.

## Il Consiglio di Amministrazione

**Premesso** che, con note prot. n. 806-19 del 30.10.2019 (*All.1*) e n. 368-20 del 12.06.2020 (*All.2*), la Fondazione “*Moroni – Antonini – Morganti*” ha provveduto ad esercitare il diritto di proroga previsto dall’art.6 del capitolato speciale d’appalto allegato al contratto per l’affidamento dei servizi integrati socio-assistenziali, del servizio infermieristico professionale e dei servizi generali integrativi stipulato in data 26.08.2016, con la Cooperativa sociale COOSS Marche onlus, risultata aggiudicataria della procedura ad evidenza pubblica indetta ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.lgs. 163/2006 e della L.R. 34/2001, e con le modalità previste dalla D.G.R. Marche n.569/2014,

**Premesso** che a seguito di tali proroghe, la cooperativa Cooperativa sociale COOSS Marche onlus continua a fornire, con gli stessi patti e le stesse condizioni previste dal contratto e dal capitolato d’appalto, i servizi sopra indicati fino alla data del 31.12.2020,

**Ritenuto** che, data la prossima scadenza della proroga, risulta necessario provvedere ad individuare le soluzioni più opportune al fine di garantire la continuità dei servizi socio-assistenziali, infermieristico, di cucina, di lavanderia / guardaroba e di animazione offerti agli ospiti della Casa di Riposo / Residenza Protetta,

**Premesso** che, allo stato attuale, il personale alle dirette dipendenze della Fondazione “*Moroni – Antonini – Morganti*” consta, tra gli altri, di n. 4 operatori socio-sanitari, n. 6 infermieri professionali (di cui uno con contratto *part-time*, a 25 ore settimanali), di n. 3 cuoche e n. 2 aiuto cuoche,

**Esaminata** la relazione informativa preliminare, con relativi allegati, prodotta dagli uffici amministrativi (Prot.305-20, *All.3*), in cui si analizzano i fabbisogni attuali di personale dei vari servizi della struttura, e si pongono a confronto i costi sia in ipotesi di esternalizzazione e sia in ipotesi di assunzione diretta,

**Valutati**, oltre alle previsioni dei costi, anche i vantaggi che l’esternalizzazione dei servizi comporta in tema di flessibilità nella gestione delle risorse, di risparmio nei costi per la formazione e l’aggiornamento, nonché di elasticità organizzativa, grazie alla clausola di gradimento che

permette di chiedere un cambio delle unità lavorative assegna;

**Constatata**, dal dibattito consiliare, l'unanime volontà di mantenere l'attuale rapporto tra esternalizzazione e ricorso alle risorse interne nella gestione dei servizi,

**Udita** la proposta del Presidente a che si provveda ad avviare la procedura ad evidenza pubblica, in ottemperanza alle vigenti norme in materia di contratti pubblici, per l'affidamento della gestione:

- del servizio socio-sanitario, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
- del servizio infermieristico, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
- del servizio cucina, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
- del servizio lavanderia e guardaroba, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
- del servizio di animazione, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;

**Considerato** che l'art.140 del D.lgs. 50/2016 dispone regole particolari per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici di cui all'allegato IX, a condizione che essi non superino la soglia di cui all'articolo 35, comma 2, lettera c), del medesimo decreto legislativo, che il recente "decreto semplificazioni" (D.L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020) ha apportato ulteriori modifiche alla normativa in tema di appalti pubblici, nel senso della "sburocratizzazione", e che occorre quindi verificare, dal punto di vista tecnico, le corrette modalità per l'espletamento della procedura di evidenza pubblica,

**Ritenuto**, quindi, che la procedura per l'affidamento e, quindi, gli atti che verranno conseguentemente elaborati, debbano avere a riferimento le seguenti linee guida:

- 1) oggetto dell'affidamento: gestione del servizio socio-sanitario, del servizio infermieristico e dei servizi generali di cucina, lavanderia / guardaroba e di animazione;
- 2) durata del contratto: 1.01.2021 – 30.06.2023;
- 3) procedura per l'affidamento: previa verifica della normativa, come recentemente modificata, invito rivolto a n.5 concorrenti (salvo diversa previsione normativa) individuati tra le cooperative sociali di tipo "A" o loro consorzi, di cui al D.lgs. 381/1991 e di cui alla L.R. 34/2001 ed aggiudicazione ad esito della valutazione delle offerte correttamente presentate, in conformità alla normativa ad oggi vigente;
- 4) criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa;

**Considerato**, infine, che l'individuazione della dimensione quantitativa ed economica dei servizi da affidare debba essere differita a successiva deliberazione di questo Consiglio di Amministrazione, in occasione dell'invito di gara e del capitolato speciale d'appalto, in conformità a quanto previsto dal vigente Statuto della Fondazione, con votazione favorevole espressa all'unanimità dei Consiglieri presenti

#### Delibera

- 1) di stabilire, per quanto meglio detto nelle premesse, che ne formano parte integrante, che la presente deliberazione viene assunta quale atto di indirizzo nella determinazione delle soluzioni più opportune al fine di garantire la continuità dei servizi socio-sanitario (già socio-assistenziale), infermieristico, di cucina, di lavanderia / guardaroba e di animazione, offerti agli ospiti della Casa di Riposo / Residenza Protetta, alla luce della prossima scadenza, prevista per il 31.12.2020, del contratto di appalto in essere con la cooperativa sociale COOSS Marche onlus;
- 2) di dare mandato all'ufficio amministrativo di avviare la procedura ad evidenza pubblica, in ottemperanza alle normative vigenti, e con una tempistica compatibile con la proroga in essere, per l'affidamento della gestione:

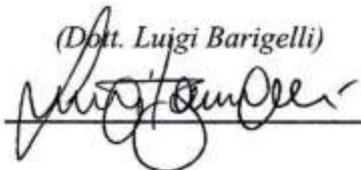
- del servizio socio-sanitario, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
  - del servizio infermieristico, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
  - del servizio cucina, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
  - del servizio lavanderia e guardaroba, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
  - del servizio di animazione, con una dimensione quantitativa paragonabile al fabbisogno attuale, come delineato nella relazione informativa preliminare esaminata;
- 3) di stabilire che la procedura per l'affidamento e, quindi, gli atti che verranno conseguentemente elaborati, abbiano a riferimento le seguenti linee guida:
- a. oggetto dell'affidamento: gestione del servizio socio-sanitario, del servizio infermieristico e dei servizi generali di cucina, lavanderia / guardaroba e di animazione;
  - b. durata del contratto: 1.01.2021 – 30.06.2023;
  - c. procedura per l'affidamento: previa verifica della normativa, come recentemente modificata, invito rivolto a n.5 concorrenti (salvo diversa previsione normativa) individuati tra le cooperative sociali di tipo "A" o loro consorzi, di cui al D.lgs. 381/1991 e di cui alla L.R. 34/2001 ed aggiudicazione ad esito della valutazione delle offerte correttamente presentate, in conformità alla normativa ad oggi vigente;
  - d. criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa;
- 4) di rimandare alla successiva deliberazione con cui questo C.d.A. provvederà ad approvare l'invito di gara ed il capitolato speciale

d'appalto, la determinazione della dimensione quantitativa ed economica  
dei servizi da affidare.

Copia conforme all'originale.  
Omessi gli allegati

*Il Segretario*

*(Dott. Luigi Barigelli)*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luigi Barigelli', written over a horizontal line.